



PROGRAMMA

CORSO STARTPACK EDIZIONE ASPIRANTI IMPRENDITORI

6 SETTEMBRE PRIMA LEZIONE IN PRESENZA: dalle 17.00 alle 19.00 presso la sede di Formaterziario, viale Murillo 17 (MI)
Lezioni successive online: DALLE 18.00 ALLE 20.00
18 ore complessive

MODULO 1

DALL'IDEA DI PROGETTO ALLO SVILUPPO
DEI "CARDINI DEL BUSINESS"

DEFINIZIONE DEL BUSINESS 6 SETTEMBRE

Sviluppare e strutturare la business idea

Quali problemi risolviamo?

La verifica della proposta di valore e il modello di business

COSTRUZIONE DEL REVENUE MODEL 8 SETTEMBRE

L'offerta dei concorrenti e spazi di specializzazione, differenziazione

Quali prodotti/servizi?

Chi sono i nostri clienti e come si comportano/quanto spendono?

MODULO 2

DAL REVENUE MODEL ALLA PIANIFICAZIONE

I NUMERI DEL BUSINESS 13 SETTEMBRE

Costruzione numerica del revenue model (simulazione su tool)

I segmenti obiettivo e come li raggiungiamo

Concetti di propensione, frequenza, e quantità medie

La definizione dei prezzi

OTTIMIZZARE IL BUDGET DI MARKETING 15 SETTEMBRE

Raggiungere e mantenere i clienti (lead, churn rate, LTV)

Definizione del "costo cliente"

Definizione del budget per cliente

Allocazione del budget

I COSTI E GLI INVESTIMENTI 20 SETTEMBRE

I costi (diretti) fissi e variabili del business

I costi amministrativi e di struttura

I costi del personale

Definizione del piano investimenti

ANALISI DI SOSTENIBILITA' DEL BUSINESS 22 SETTEMBRE

Cash is king. Verificare la sostenibilità finanziaria

Strategia del mix finanziario.

Quanto mi serve, quando e dove lo prendo.

MODULO 3

LE FORME GIURIDICHE

PANORAMICA E ANALISI DELLE FORME GIURIDICHE 27 SETTEMBRE

L'impresa e l'imprenditore: definizione, attività e responsabilità

Ditta individuale, impresa familiare, società di persone, S.r.l.

Scenario e confronto dei costi e vantaggio tra le varie tipologie

Approfondimento sulle S.r.l.

Dalla costituzione all'avvio.

Cenno su startup innovative

Cenno società Benefit

MODULO 4

L'AVVIO DEL BUSINESS

DA ZERO A TRENTA, IL PRIMO MESE DI VITA 29 SETTEMBRE

Cos'è il codice Ateco: come sceglierlo e cambiarlo

Conseguenze legate alla gestione INPS.

Comunicazioni SUAP e commercio elettronico

La vidimazione dei libri sociali (per le società)

Differenza tra sede legale e sede operativa. Come gestire la domiciliazione della sede legale. Sede attiva o inattiva?

Quale conto corrente scegliere?

Il finanziamento dei soci o dell'imprenditore

IL DAY BY DAY 4 OTTOBRE

La fattura: cosa deve contenere e la modalità di emissione

Quale tool di fatturazione scegliere

La conservazione sostitutiva e la memorizzazione

Analisi di un semplice e immediato strumento operativo per gestire la liquidità quotidiana, gli incassi e le scadenze

Quali sono i principali adempimenti fiscali (LIPE, dichiarazioni, Intrastat, esterometro);

Quali sono i versamenti fiscali (IVA, ritenute, imposte, diritti camerali)

Come comunicare con la pubblica amministrazione

L'identità digitale (Spid, firma elettronica) e i canali disponibili:

Cassetto dell'imprenditore, Cassetto fiscale dell'Agenzia delle entrate, cassetto previdenziale inps, ecc