

ASSISTENTE VIRTUALE: SUPPORTO AMMINISTRATIVO DA REMOTO



Luisa Croci: sono un'assistente virtuale, una professionista che offre servizi di supporto amministrativo o organizzativo da remoto, lavora in modo indipendente e fornisce assistenza a imprenditori e professionisti. Forse anche tu hai bisogno di un'assistente virtuale e non lo sai!

Sono la persona giusta per te se:

Sei esperto nel tuo campo, ma hai poche competenze o poco tempo per occuparti di burocrazia e amministrazione. Trascuri spesso i compiti amministrativi e ti ritrovi all'ultimo con tante cose da fare, con il rischio di perdere pezzi e saltare scadenze. Hai bisogno di delegare alcune attività oppure l'intera gestione amministrativa e contabile della tua attività, ma non ti serve una segretaria fissa.

Tutto questo **senza avere costi fissi**: pagherai solo le ore di lavoro effettivo, e non dovrai mettermi a disposizione ufficio, telefono, computer. Il grande vantaggio per te sarà avere tutto il tuo tempo disponibile per seguire e sviluppare la tua attività, facendo ciò che solo tu sai fare e delegando ad altri (me) il lavoro che ti fa perdere tempo prezioso.

Tra le attività che posso svolgere trovi:

- Fatturazione: emissione fatture e relativo invio
- Prima nota: registrazione delle entrate e uscite
- Registrazione fatture in contabilità: registrazione fatture di acquisto e di vendita
- Scadenario: verifica scadenze contabili da rispettare, incassi da clienti, pagamenti a fornitori
- Sollecito pagamenti
- Data entry: aggiornamento anagrafiche clienti e fornitori, inserimento dati nel database.
- Gestione casella di posta elettronica dell'amministrazione
- Riconciliazione estratti conto bancari e Rapporti con il commercialista
- Preparazione preventivi, fatture, Report
- Comunicazione ore lavorate dai dipendenti al consulente del lavoro

VANTAGGI PER I SOCI

Sconto del 10% sulla normale tariffa oraria.

#Fedeltàmi piace

Ulteriore sconto del 10% sulla tariffa oraria già scontata.

Per accedere alle condizioni #fedeltamipiace occorre richiedere l'attestato di socio fedele* all'indirizzo convenzioni.imprese@unione.milano.it

*Per associato fedele si intende il socio che ha onorato il pagamento della quota per almeno 3 anni.

CONTATTI:

CROCI LUGIA MARIA

www.luisacroci.it

Per richiedere un contatto di approfondimento, inviare un'email alla propria Associazione o all'indirizzo marketing@unione.milano.it indicando ragione sociale, partita iva e numero di telefono.