

## **Scuola Superiore del Commercio, del Turismo, dei Servizi e delle Professioni**

*v.le Murillo, 17 – Milano / c.so Marconi, 35 – Seveso (MB)*

### **CATALOGO FORMATIVO AVVISO 1/16**

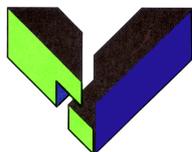
### **VOUCHER FONDO FOR.TE.**

#### **LA GESTIONE AMMINISTRATIVA DELL'AZIENDA**

<b>TITOLO CORSO</b>	<b>CONTENUTO</b>	<b>DURATA</b>	<b>IMPORTO</b>
<b>Contabilità CF_1579_I_2015</b>	L'esatta esposizione degli indici e degli altri elementi che compongono la contabilità è fondamentale per formulare correttamente il bilancio. Con questo corso si vogliono illustrare le conoscenze di base e/o rafforzare la comprensione degli strumenti contabili.	16 ore	€ 800,00
<b>Lettura del bilancio CF_1579_I_2015</b>	Il corso vuole fornire le nozioni fondamentali per interpretare in modo corretto i più comuni indici di bilancio. - Cenni sul bilancio d'esercizio - La capacità d'impresa: economica, finanziaria, monetaria - Dal risultato economico alla cassa generata (cash flow) - Gli indicatori di redditività e le strutture finanziarie Lezione f	16 ore	€ 800,00

#### **L'INGLESE PER L'AZIENDA**

<b>TITOLO CORSO</b>	<b>CONTENUTO</b>	<b>DURATA</b>	<b>IMPORTO</b>
<b>Business english CF_1587_I_2015</b>	L'esigenza da parte delle aziende di competere a livello internazionale porta alla necessità di trovare un linguaggio comune per gli affari. Il corso vuole fornire, a chi già conosce la lingua inglese, la terminologia specifica per esprimersi in maniera corretta e appropriata all'interno del proprio contesto lavorativo.	16 ore	€ 800,00
<b>Public speaking in english CF_1587_I_2015</b>	Sempre più spesso ci si trova nella necessità di presentare i prodotti/servizi offerti dalla propria azienda oppure i risultati della propria attività in contesti internazionali in cui è necessario utilizzare la lingua inglese. Con questo corso si vuole fornire ai partecipanti gli strumenti per gestire delle presentazioni a clienti internazionali o colleghi stranieri su tematiche collegate ai servizi offerti dall'azienda.	16 ore	€ 800,00

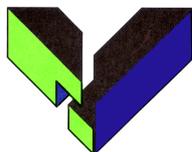


## INFORMATICA

TITOLO CORSO	CONTENUTO	DURATA	IMPORTO
<b>Excel</b> <b>CF_1557_I_2015</b>	Il corso illustra l'utilizzo degli strumenti principali del foglio di calcolo: - Formule e funzioni - La gestione degli elenchi (il filtro) e delle protezioni - I grafici	16 ore	€ 800,00
<b>Il web per comunicare con la pubblica amministrazione</b> <b>CF_1557_I_2015</b>	Gran parte delle comunicazioni con gli enti pubblici (ma anche con gli istituti di credito) si svolge ormai attraverso gli strumenti digitali, velocizzando i tempi e limitando i costi. E' però necessario sapere quali strumenti utilizzare e quale grado di sicurezza ci garantiscono: Web 2.0; la mail (domini, programmi, Netiquette, spam e il phishing, gestione degli allegati); la Posta Elettronica Certificata; la firma digitale; la compressione dei dati e dei file; la gestione dei siti (es. INPS, INAIL, Agenzia entrate e CCIAA).	8 ore	€ 400,00
<b>Word</b> <b>CF_1557_I_2015</b>	Il corso illustra gli strumenti principali per la videoscrittura con Word: - Formattazione e l'impaginazione - La creazione delle tabelle - Gestione della stampa - Le funzioni grafiche	8 ore	€ 400,00

## MARKETING E VENDITA

TITOLO CORSO	CONTENUTO	DURATA	IMPORTO
<b>Marketing e tecniche di vendita</b> <b>CF_1564_I_2015</b>	- Come accogliere il cliente e ascoltare le sue richieste - Il comportamento del consumatore e le sue aspettative - Le spinte all'acquisto - Come gestire la trattativa di vendita - Il ciclo di vita del prodotti - Il Break Even Point - I modelli di consumo	16 ore	€ 800,00
<b>Vetrinistica</b> <b>CF_1564_I_2015</b>	La modalità di esposizione delle merci all'interno del punto vendita è una delle strategie base di valorizzazione del prodotto offerto. Il corso offrirà alcune tecniche per definire l'esposizione del prodotto in funzione dei profili del cliente e delle linee merceologiche: - Calcolare la redditività dello spazio espositivo - Il mix dell'assortimento - Il layout delle attrezzature - Il display merceologico	8 ore	€ 400,00
<b>Tecniche di comunicazione</b> <b>CF_1564_I_2015</b>	Per relazionarsi al cliente in modo efficace ed efficiente è necessario conoscere i fondamenti della comunicazione interpersonale: - I principi della comunicazione - Comunicazione verbale, non verbale e paraverbale - Stili di comunicazione - La capacità di ascolto	16 ore	€ 800,00



## SICUREZZA

TITOLO CORSO	CONTENUTO	DURATA	IMPORTO
<b>Sicurezza lavoratori - Formazione generale CF_1460_I_2015</b>	Il modulo è dedicato alla presentazione dei concetti generali in tema di prevenzione e sicurezza sui lavoro: concetti di rischio, danno, prevenzione, protezione; organizzazione della prevenzione aziendale; diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali; organi di vigilanza	4 ore (e- learning)	€ 96,00
<b>Sicurezza lavoratori - Formazione specifica rischio basso CF_1460_I_2015</b>	Il modulo prende in esame i rischi riferiti alle mansioni e le misure di protezione peculiari delle aziende e dei settori classificati a rischio basso.	4 ore	€ 200,00
<b>Sicurezza lavoratori - Formazione specifica rischio medio CF_1460_I_2015</b>	Il modulo prende in esame i rischi riferiti alle mansioni e le misure di protezione peculiari delle aziende e dei settori classificati a rischio medio.	8 ore	€ 400,00
<b>Aggiornamento Sicurezza lavoratori CF_1460_I_2015</b>	Il modulo è dedicato all'aggiornamento delle competenze relative ai temi della prevenzione e sicurezza sui lavoro: concetti di rischio, danno, prevenzione, protezione; organizzazione della prevenzione aziendale; diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali; organi di vigilanza.	6 ore (e- learning)	€ 144,00
<b>Primo soccorso CF_1460_I_2015</b>	Il corso illustra le nozioni di pronto soccorso aziendale secondo la normativa vigente (D.Lgs. 81/2008, DM 388/2003 Sanità).	12 ore	€ 600,00
<b>Aggiornamento primo soccorso CF_1460_I_2015</b>	Il corso aggiorna sulle nozioni di pronto soccorso aziendale secondo la normativa vigente (D.Lgs. 81/2008, DM 388/2003 Sanità).	4 ore	€ 200,00
<b>RLS - Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza CF_1460_I_2015</b>	Il corso approfondirà i seguenti argomenti inerenti la figura del RLS: a) principi giuridici comunitari e nazionali; b) legislazione generale e speciale in materia; c) principali soggetti e relativi obblighi; d) definizione e individuazione dei fattori di rischio; e) valutazione dei rischi; f) individuazione delle misure di prevenzione e protezione; g) aspetti normativi della rappresentanza dei lavoratori; h) nozioni di tecnica della comunicazione.	32 ore	€ 1.600,00
<b>Antincendio rischio basso CF_1460_I_2015</b>	Il corso forma gli addetti antincendio illustrando le misure di prevenzione incendi e di lotta antincendio per le imprese classificate a rischio basso.	4 ore	€ 200,00
<b>Antincendio rischio medio CF_1460_I_2015</b>	Il corso forma gli addetti antincendio illustrando le misure di prevenzione incendi e di lotta antincendio per le imprese classificate a rischio medio.	8 ore	€ 400,00